

Областное государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Новгородский агротехнический техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Налоги и налогообложение

основной образовательной программы
среднего профессионального образования

подготовки специалистов среднего звена

по специальности 38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

квалификация **бухгалтер**

Великий Новгород
2019

Утверждаю

Директор ОГБПОУ «Новгородский
агротехнический техникум»



/ А.А. Осипов

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности с присвоением квалификации бухгалтер, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 05 февраля 2018 года № 69 и основной образовательной программы СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденной директором техникума 11.01.2018 года.

Организация-разработчик – ОГБПОУ «Новгородский аграрно-технический техникум»

Разработчики:

Алимурзаева И.И., преподаватель ОГБПОУ «Новгородский аграрно-технический техникум»

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и примерное содержание учебной дисциплины	5
3	Условия реализации рабочей программы дисциплины	11
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины Налоги и налогообложение является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) базовой подготовки, входящей в укрупненную группу 38.00.00 Экономика и управление.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 3.1. ПК 3.3.	Уметь определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения;	Знать виды и порядок налогообложения; систему налогов Российской Федерации; элементы налогообложения; порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
ОК 01	<ul style="list-style-type: none">- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;- определять этапы решения задачи;- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;- составить план действия;- определить необходимые ресурсы;- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных	<ul style="list-style-type: none">- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;структуру плана для решения задач; порядок

	сферах; -реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
ОК 02	-определять задачи для поиска информации; -определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска	-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	-содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 05	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	-особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений.

ОК 09	-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	-современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
		-основные общеупотребительные глаголы
	-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	(бытовая и профессиональная лексика);
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
	- кратко обосновывать и объяснить свои действия(текущие и планируемые); писать простые	- особенности произношения;
	связные сообщения на знакомые или	правила чтения текстов
	интересующие профессиональные темы	Профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	32
в том числе:	
теоретическое обучение	28
практические занятия	4
самостоятельная работа	16
консультации	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2.1 Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Налоги и налогообложение»
(базовый уровень)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Роль и место дисциплины «Налоги и налогообложение», её связь с другими экономическими дисциплинами. Содержание дисциплины, её задачи, значение для подготовки специалистов в области налогообложения и бухгалтерского учета.	2	1
Тема 1.1 Основы налогообложения (история развития научных представлений о налогах и сборах в России и зарубежных государствах).		9	
1.1.1 Современные принципы налогообложения, элементы и функции налогов	Понятия и термины используемые в курсе налогообложения: «налог», «сбор», «налогоплательщик», «налоговый агент» «налоговая система», «налоговая политика» и их отличия. Субъекты, объекты, элементы налога (сбора) и налоговой системы. Трёхуровневое построение системы и налоговая политика (ст.ст. 13, 14, 15, 18 НК РФ).	2	1
1.1.2 Особенности построения системы налогообложения в России. Налоговая политика	Семинар «Роль системы налогообложения». Понятие налоговой системы; принципы построения и ее структура. Характеристика элементов налоговой системы. Источники уплаты налогов и сборов. Субъекты налоговой системы, их права и обязанности: налогоплательщики и плательщики сборов, налоговые агенты, налоговые органы	2	2, 3
1.1.3 Понятие налога, его признаки и внутренняя структура, классификации налогов и порядок расчета . Сбор, его отличие от налога	Практическое занятие №1 На основании предоставленной классической схемы классификационных признаков налогообложения, частей 1 и 2 НК РФ, составить сравнительный анализ классификаций, определить особенности каждой из предложенных группировок налогов	2	2, 3

	(сборов) и сделать вывод об особенностях структурирования этого законодательного документа		
<i>Тема 1.2 Государственное регулирование налоговых правоотношений</i>		9	
1.2.1 Издание государством нормативных актов по вопросам налогообложения.	Законодательство о налогах и сборах. Налоговый кодекс Российской Федерации. Нормативные акты, регулирующие отношения в области налогообложения. Действие актов законодательства о налогах и сборах во времени. Порядок внесения изменений в законодательство о налогах и сборах при несоответствии актов о налогах и сборах Налоговому кодексу.	2	1
1.2.2 Структура Налогового кодекса Российской Федерации	Семинар «Отношения, регулируемые законодательством о налогах и сборах». Составление на основании анализа содержания части 1 и 2 НК РФ графического алгоритм и сравнительного анализа структуры кодекса, определение особенности формирования каждой из частей и особенности	2	2, 3
1.2.3 Права и обязанности субъектов налоговых правоотношений. Налоговая деятельность государства.	Практическое занятие №2 На основании сведений, содержащихся в 1 части НК РФ (ст.ст.21 -25 и ст.ст.31-34), составить в табличной форме сравнительный анализ прав и обязанностей участников налоговых отношений, сделать вывод об особенностях правоотношений сторон.	2	2, 3
<i>Тема 1.3 Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства</i>		6	
1.3.1 Правовое регулирование изменения сроков уплаты налогов и сборов в бюджет	Нарушение правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения. Неуплата или неполная уплата сумм налога. Методика расчета налоговых санкций	2	1
1.3.2 Зачет и возврат излишне уплаченных или взысканных сумм обязательных платежей в бюджет	Формирование недоимки по налогам, контроль бухгалтера за ведением лицевого счета налогоплательщика, сверка расчетов с налоговым органом, правильность записей КБК, ОКАТО в расчетных документах	2	1

	Внеаудиторная самостоятельная работа №6 Работа с конспектом. Ответить на вопросы по части 1 Налогового Кодекса РФ о зачете и возврате излишне уплаченных или взысканных сумм обязательных платежей в бюджет	1	2
<i>Тема 1.4 Порядок исполнения обязанности по уплате налогов</i>		6	
1.4.1 Учет налогоплательщиков в налоговых органах, присвоение ИНН, КПП, ОГРН, ЕГРН	Порядок присвоения ИНН, КПП, ОГРН, ЕГРН, ЕГРЮЛ, ЕГРИП Нарушение сроков постановки на учет в налоговые органы. Уклонение от постановки на учет, нарушение срока представления сведений об открытии и закрытии счета в банке. Непредставление налоговых деклараций.	2	1
1.4.2 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение.	Понятие налогового правонарушения. Общие условия привлечения к ответственности. Формы вины за совершение налогового правонарушения. Налоговая ответственность коммерческих банков. Налоговые санкции и давность взыскания налоговых санкций. Ответственность бухгалтера за исполнение должностных обязанностей и ведение налогового учета	2	1
<i>Тема 1.5 Налоговый контроль в системе финансового контроля РФ</i>		16	
1.5.1 Сущность налогового контроля, формы, виды и методы его проведения	Формы проведения налогового контроля, его значение. Порядок вынесения решения по результатам рассмотрения материалов проверки. Порядок вынесения решения о привлечении налогоплательщика к ответственности за совершение налогового правонарушения. Требование об уплате недоимки по налогу и пени. Порядок вручения решения и требования к налогоплательщику. Исполнение требования Налогового кодекса Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)	2	1
1.5.2 Камеральные и выездные налоговые проверки	Сроки и место проведения камеральной проверки. Налоговая декларация, порядок внесения дополнений и изменений в налоговую декларацию. Порядок и сроки проведения выездной налоговой проверки. Отличия камеральной налоговой проверки от выездной налоговой проверки	2	1

1.5.3 Мероприятия налогового контроля	Комплекс мероприятий, необходимость которых регламентируется Налоговым кодексом РФ для проведения налогового контроля: истребование документов и (или) информации; выемка документов, осмотр территорий, предметов, допрос свидетелей, экспертиза	2	1
	Внеаудиторная самостоятельная работа №11 Работа с конспектом. Ответить на вопросы по части 1 НК Российской Федерации о правовом регулировании изменений и дополнений в НК РФ в пользу налогоплательщика	1,5	2
1.5.4 Документы, регламентирующие налоговые проверки	Оформление результатов выездной налоговой проверки. Порядок и сроки составления акта выездной налоговой проверки. Порядок и сроки представления в налоговые органы налогоплательщиком письменного объяснения и возражений по акту выездной налоговой проверки.	2	1
1.5.5 Порядок обжалования актов налоговых органов	Определение правомерности применения налоговых санкций в соответствии со статьями Налогового кодекса Российской Федерации. Обстоятельства, исключающие привлечение лица к ответственности. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Давность привлечения к ответственности.	2	1
Дифференцированный зачет			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	Результативность	Зачет по накопительной

<p>ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям</p> <p>ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды</p> <p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям</p> <p>У.1 - ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;</p> <p>3.1 - нормативные акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс Российской Федерации;</p> <p>3.2 - экономическую сущность налогов;</p> <p>У.2 - понимать сущность и порядок расчетов налогов;</p> <p>3.3 - принципы построения и элементы налоговых систем;</p> <p>3.4 - виды налогов в Российской Федерации и порядок их расчетов.</p> <p>ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>информационного поиска, корректное использование информации из Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О бухгалтерском учете», регионального законодательства субъектов Российской Федерации, законодательства органов местного самоуправления и подзаконных актов министерств и ведомств в сфере налогообложения.</p> <p>Рациональная организация учебной деятельности</p> <p>Соблюдение требований Налогового кодекса Российской Федерации и ФЗ «О бухгалтерском учете»</p>	<p>системе:</p> <p>1. Текущий контроль-</p> <p>Практические задания №1, 2: экспертная оценка работ. Семинар: формализованное наблюдение за деятельностью обучающихся.</p> <p>2. Итоговый тест-сравнение с эталоном и экспертная оценка работ</p>
---	--	---

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля оценки
<p>ОК 01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Демонстрация интереса к будущей профессии через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в профессиональных конкурсах; - подготовку рефератов, докладов, выступлений; - организацию встреч со специалистами и 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения самостоятельных работ и индивидуальных заданий; - тестовый опрос;

<p>ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5 Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>выпускниками;</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; - эффективность и качество выполнения заданий; - принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях при выполнении профессиональных задач; - ответственность за принятие решений; - эффективный поиск и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач; - использование различных источников, включая Интернет, для профессионального и личностного развития; - демонстрация умений владеть: - информационной культурой; - уметь анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий; - эффективное взаимодействие с обучающимися в группе и преподавателями в процессе обучения; - уметь вести диалог с коллегами, руководством и потребителями; - самоанализ и коррекция результатов 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения практических работ; - зачет; - оценка выполнения самостоятельных работ и индивидуальных заданий; - тестовый опрос; - оценка выполнения практических работ; - зачет.
--	--	--

<p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>собственной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - быть готовым брать на себя ответственность за работу членов команды и результат выполнения заданий; - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - умение определять задачи профессионального и личностного развития; - осознанное планирование повышения квалификации; - умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности; 	
--	---	--

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Реализация рабочей программы предполагает:

1. наличие учебного кабинета;
2. наличие учебно-методического комплекса:
 - методические рекомендации для студентов по организации и проведению практических работ;
 - методические рекомендации для студентов по внеаудиторной самостоятельной работе;
 - контрольно – измерительные материалы текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Наличие технических средств обучения:
 - калькуляторы;
 - учебно – наглядные пособия.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, интернет - ресурсов, дополнительной литературы.

Нормативно-правовые акты:

1. Налоговый Кодекс РФ. Части I и II, - М.: ИД Аргументы, 2013
2. Комментарий официальных органов к Части I НК РФ, - Изд. "Экономика и право", 2013.

Основные источники:

1. Захарьин В.Р. Налоги и налогообложение, Учебное пособие, М: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2013
2. Волкова Г.А. Налоги и налогообложение. Учебное пособие для вуз. (Электронный ресурс) М.:ЮНИТИ-ДАНА.2015г.-631с. (формат PDF)

Дополнительные источники:

3. Скворцов О.В., Скворцова Н.О. Налоги и налогообложение. Практикум (среднее проф. обр.) М: Академия
4. Скворцов О.В., Скворцова Н.О.; Налоги и налогообложение. Учебник (среднее проф. обр.) М: Академия, 2011.
5. Миляков Н.В. Налоги и налогообложение, Электронный учебный курс, Издательский торговый дом, 2008, www.book.ru
7. Журналы «Главбух» 2012, 2013 гг.

Интернет-ресурсы и справочные правовые системы:

8. Информационно-справочное обеспечение Гарант–www.aback.ru.
9. Справочная правовая система «Консультант Плюс».
10. <http://studyspace.ru/remository/elektronnyie-uchebniki/elektronnye-uchebniki-po->

[auditu.html](#)